

## ANÚNCIO (Ref<sup>o</sup>06/ADM/2021)

### Bolsa de Recrutamento - Assistente Administrativo(a) (m/f)

Hospital Professor Doutor Fernando Fonseca, E.P.E.  
(Amadora)

O Hospital Prof. Doutor Fernando Fonseca, E.P.E., pretende recrutar para Bolsa de Recrutamento, Assistentes Administrativos(as) para a área de Gestão de Doentes, para preenchimento de vagas em regime de contrato de trabalho a termo certo e incerto e constituição de bolsa de recrutamento.

#### 1. O(a) candidato(a) deverá possuir os seguintes requisitos:

##### a) Habilitações:

- 12.º ano de escolaridade;

##### b) Conhecimentos específicos:

- Sólidos conhecimentos informáticos na óptica do utilizador (Word, Excel, Outlook, Internet);
- Preferência por conhecimentos de aplicações informáticas na área da saúde (Hosix, Soarian);

##### c) Experiência Profissional

- Experiência comprovada na área administrativa, preferencialmente na área da saúde;

##### d) Perfil:

- Autonomia, dinamismo e capacidade crítica;
- Excelente capacidade de relacionamento interpessoal e multidisciplinar;
- Proatividade e elevado espírito de iniciativa;
- Elevado grau de confidencialidade;
- Capacidade de gerir o tempo e lidar com imprevistos;
- Disponibilidade de horários rotativos (incluindo horário noturno).

#### 2. Formalização das candidaturas

**2.1. Prazo** – Formalizadas no prazo de 5 dias a contar da data da publicação do presente anúncio (**entre os dias 29 de janeiro e 02 de fevereiro de 2021**).

**2.2. Forma** – Envio de currículo (modelo europeu), endereçado ao Hospital Prof. Doutor Fernando Fonseca, E.P.E., através do endereço eletrónico [recrutamento\\_adm@hff.min-saude.pt](mailto:recrutamento_adm@hff.min-saude.pt) e com referência obrigatória ao presente anúncio de recrutamento - Ref<sup>o</sup> 06/ADM/2021.

### **2.3. Documentos a apresentar para efeito de candidatura:**

- i. Curriculum vitae (até ao limite de 4 páginas) – Obrigatório
- ii. Fotocópia do certificado das habilitações académicas - Obrigatório;
- iii. Fotocópia do certificado de habilitações literárias reconhecidas em Portugal (em caso de candidato de nacionalidade estrangeira) - Obrigatório
- iv. Fotocópias de cursos/ações de formação realizadas na área;
- v. Comprovativos de experiência profissional/conhecimentos específicos.

### **3. Método de seleção**

1ª Fase: Avaliação Curricular

2ª Fase: Entrevista de Seleção para os candidatos(as) com mais do que 8,0 valores

Considerando a situação de Plano de Contingência pela COVID-19, e cumprindo o determinado pelas autoridades de saúde nacionais, no que ao risco/prevenção de contágio diz respeito, a entrevista de seleção é efetuada por vídeo-conferência (aplicação Skype ou Zoom).

### **4. Motivos de exclusão**

São motivos de motivo de exclusão imediata:

- i. A inobservância das habilitações referidas na aliena a) do ponto 1.
- ii. O não cumprimento do previsto no ponto 2.
- iii. A não realização de entrevista através das plataformas indicadas.
- iv. Ex-colaboradores (Instituição e/ou através de outsourcing) que tenham sido submetidos a processos disciplinares, que tenham sido alvo de decisão disciplinar com justa causa.

### **5. Afixação de resultados**

As listas de resultados será publicitada na página da internet do HFF,EPE.

**Amadora, 29 de janeiro de 2021**