

## ASSISTÊNCIA RELIGIOSA/ESPIRITUAL

Existe no Hospital uma capela aberta todos os dias da semana. Às terças, quintas e sábados, pelas 16 h celebra-se uma missa religiosa.

Se necessitar de apoio religioso/espiritual deverá solicitar junto do Enfermeiro.

## ASSISTÊNCIA SOCIAL

Sempre que necessita de assistência social, deverá solicitar ao enfermeiro.

## ALTA

No dia da alta deverá pedir a baixa médica ao médico assistente. Deverá dirigir-se à secretária de unidade, que lhe irá entregar: a **nota de alta médica** para entregar ao seu médico assistente, a **nota de alta de enfermagem** que deverá ser entregue à enfermeira do seu Centro de Saúde e outros documentos. Antes de sair certifique-se que tem em seu poder todos os seus pertences.

- Roupa
- Valores
- Medicação
- Exames e /ou documentos
- Preencha o questionário de satisfação

Esclareça todas as dúvidas sobre a continuidade do seu tratamento, junto da equipa médica, de enfermagem e secretariado antes de sair.

## Guia de Acolhimento Serviço de Cirurgia

Informação ao Utente



### Contactos Gerais

Secretariado: 21 434 8310

Telefone Geral: 21 434 82 00

Email: sec.geral@hff.min-saude.pt

DI.0012/E.CIR Geral./versão 03/26-10-2018/Guia de Acolhimento/pag.1 de 3

H.F.F./G.C.I. Mod.1. Cirurgia Geral/ Março 2018

Guia de Acolhimento  
ao Utente e Família

Serviço de Cirurgia Geral

Hospital Prof. Doutor Fernando Fonseca, E.P.E



## APRESENTAÇÃO

A elaboração deste guia serve como orientação para as principais regras e normas de funcionamento, no entanto **estamos disponíveis para esclarecimentos adicionais.**

## ADMISSÃO

Ao ser internado/a no serviço deverá entregar todos os objectos de valor ao seu familiar/amigo; se não for possível solicite a sua guarda ao assistente operacional e enfermeiro até que os possa entregar.

### **O Serviço não se responsabiliza pelos objectos não confiados à guarda do serviço.**

As próteses (Dentárias, Oculares, Auditivas e outras) ficam à sua responsabilidade até ao dia da alta, excepto no dia da cirurgia. Nunca as deverá embrulhar em papel. Na véspera da Cirurgia deverá entregá-las ao Enfermeiro ou Auxiliar de Acção Médica.

## DEVERÁ TER CONSIGO

- Exames complementares de diagnóstico e informações médicas que tenha em sua posse;
- Medicamentos que toma habitualmente.

## ARTIGOS DE USO PESSOAL

Todos os utentes podem trazer:

- Camisa/Pijama, Roupão e Chinelos;
- Pente, Escova de dentes e pasta dentífrica;
- Sabonete/Gel de banho.

## NÃO É PERMITIDO

- Fumar;
- Ausentar-se do Serviço sem dar conhecimento ao Enfermeiro;

## ALIMENTAÇÃO

As refeições poderão ser servidas nos quartos (doentes que não se mobilizam) ou no refeitório do serviço, no seguinte horário:

Pequeno Almoço: 9 Horas

Almoço: 13 Horas

Lanche: 16 Horas

Jantar: 19 Horas

Ceia: 22 Horas

Será informado pelo Enfermeiro antes da cirurgia, de algumas horas de jejum (6 a 8 horas), incluindo líquidos (água), que deverá respeitar.

Relembramos que a alimentação faz parte do seu tratamento, pelo que não necessita de alimentos oferecidos pelas suas visitas (apenas a Água é permitida).

## VISITAS

### **Enfermaria:**

Das 12 às 14 horas : 1 VISITA

Das 14 às 19h30 : 2 VISITAS de cada vez

### **Intermédios:**

- Entra 1 VISITA de cada vez, após autorização prévia do enfermeiro das 16 às 19h30;

## INFORMAÇÕES CLÍNICAS

As informações clínicas, serão fornecidas apenas a **UM familiar**, que deverá ser indicado no 1º dia de internamento. Esse familiar poderá obter informações clínicas todos os dias úteis, das **12 às 13 h**, devendo dirigir-se à secretária do serviço e referir que necessita falar com o médico assistente. Posteriormente deverá aguardar junto do seu familiar.

## COMUNICAÇÃO COM O EXTERIOR

Se necessitar efectuar uma chamada telefónica, poderá utilizar o telefone público no corredor. Poderá marcar o nº 120 e a chamada será paga no destinatário (só rede fixa).

Os seus familiares poderão telefonar para o serviço através do nº **214348200** (Geral), para obter informações das **14h às 22 horas**.